Рассмотрено и одобрено

На заседании педагогического совета

МБУ ДО – ЦДТ

Протокол № 1 от 06.03.2015г.

Утверждаю

Директор МБУ ДО – ЦДТ

_____ Н.В. Балакина

Положение

о подростковом клубе «Содружество»

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования –

Центр детского творчества Татарского муниципального округа Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Подростковый клуб «Содружество» (далее - Клуб) – структурное подразделение МБУ ДО – ЦДТ Татарского муниципального округа Новосибирской области (далее - Учреждение), действующее по месту жительства граждан, созданное для удовлетворения творческих интересов детей и подростков в процессе совместной деятельности и в свободное от учебы время.

1.2. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и не является юридическим лицом.

1.3. Место нахождения Клуба (фактический адрес): 632122, Новосибирская область, г. Татарск, ул. Носкова, дом 6.

2. Цель и задачи деятельности Клуба

2.1. Основным направлением деятельности Клуба является работа с детьми и подростками в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет.

2.2. Цель Клуба: мотивация личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг, развитие у воспитанников активной жизненной позиции, создание условий для общения и взаимодействия родителей, детей и педагогов, организация интересного развивающего досуга детей и подростков.

2.3. Задачами Клуба являются:

2.3.1. Обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в нем детей и подростков; реализация программ дополнительного образования в различных группах в соответствии с их возрастом, интересами и потребностями, деятельность открытого пространства «Юность».

2.3.2. Организация комплекса мероприятий по нравственному, правовому, эстетическому, военно – патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию детей и подростков.

2.3.3. Создание социально – культурной среды для развития творческого потенциала детей и подростков, расширение разнообразных форм досуговой и развлекательной деятельности.

2.3.4. Вовлечение родителей в жизнь Клуба, проведение совместных мероприятий.

3. Содержание и организация работы Клуба

3.1. Для реализации основных целей и задач Клуб в своей деятельности может использовать следующие формы организации работы:

– тематические и календарные праздники, литературные гостиные, праздники микрорайона, семейные праздники, конкурсные игровые программы, профилактические беседы, Фестивали, выставки, диспуты, беседы, лекции, семинары, консультации, спортивные соревнования, акции и т.д.;

- творческие объединения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Учреждению в установленном порядке;

3.2. Клуб обеспечивает общественно полезную направленность в деятельности всех творческих объединений по интересам, привлекает детский и подростковый актив к проведению культурно – массовой работы, организации досуга сверстников.

3.3. Режим работы Клуба по месту жительства: 09.00 – 18.00 с понедельника по пятницу.

3.4. В каникулярный период Клуб обеспечивает занятия творческих объединений, проведение игровых программ, праздников, конкурсов, прочих культурно – массовых мероприятий.

3.5. Занятия в творческих объединениях осуществляются на основе общеобразовательных программ дополнительного образования, разработанных руководителями этих объединений и утвержденных в установленном порядке на методическом совете Учреждения.

3.6. В Клубе не допускается организация и деятельность различных религиозных сект и других культовых образований, организационных структур политических партий, общественно – политических движений и объединений.

3.7. Прием в творческие объединения Клуба осуществляется в соответствии с Правилами приема, принятыми Учреждением в установленном действующем законодательством порядке.

3.8. Режим деятельности детей и подростков в Клубе, оптимальная и допустимая наполняемость учебных объединений, минимальный возраст зачисления детей в учебные объъединения устанавливаются в соответствии с Положением о режиме деятельности обучающихся, принятым Учреждением в установленном действующим законодательном порядке.

3.9. В период летних каникул творческие учебные объединения Клуба работают по специальному расписанию, в том числе с новым составом детей.

3.10. В соответствии с дополнительной общеобразовательной программой творческого объединения руководитель объединения может проводить занятия со всем составом объединения, по группам и индивидуально.

4. Структура управления

4.1. Клуб является структурным подразделением муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования – Центра детского творчества Татарского муниципального округа Новосибирской области (далее Учреждения) и работает под его непосредственным руководством. Администрация Учреждения осуществляет координацию действий всех служб по улучшению условий работы Клуба.

4.2. Руководство Клубом осуществляет заведующий Клубом, назначаемый директором Учреждения по трудовому договору, который в свою очередь:

- организует работу и несет ответственность за результаты деятельности Клуба;
- вносит предложения по изменению состава сотрудников и содержанию работы Клуба;

Представляет интересы Клуба перед администрацией Учреждения, учредителем и третьими лицами;

- осуществляет контроль работы творческих объединений, деятельности руководителей объединений;
- организует культурно – досуговую и воспитательную работу;
- осуществляет другие функции в рамках данного Положения.

4.3. Для рассмотрения вопросов содержания и организации работы Клуба создается Совет Клуба, в который могут входить сотрудники, непосредственно участвующие в воспитательной и досуговой деятельности Клуба, представителю общественных и других заинтересованных организаций, а так же родители. Совет Клуба изучает интересы подростков в сфере досуга, готовит и проводит собрание активов Клуба, обсуждает и утверждает планы подготовки мероприятий, утверждает состав делегаций, задействованных в социально – значимой деятельности, вносит предложения по разработке планов работы и их реализации. Привлекает общественный актив и родителей к проведению культурно – массовых мероприятий, к участию в работе творческих объединений, заслушивает сообщения педагогов Клуба о новациях в воспитательной работе, разрабатывает предложения по улучшению деятельности Клуба. Совет Клуба собирается не менее 1 раза в месяц, или по мере необходимости.

4.4. Для организации подросткового самоуправления создается Совет из числа детей подростков, регулярно посещающих Клуб.

4.5. Директор и заместитель директора по учебно – воспитательной работе Учреждения, а также его специалисты направляют и контролируют деятельность Клуба, в том числе по следующим направлениям:

- утверждение перечня программ, ежегодно реализуемых в Клубе;

- утверждение режима работы Клуба;

- анализ и утверждение плана работы Клуба, а также результатов его деятельности в соответствии с утверждёнными программами;

- анализ и инспектирование финансово – хозяйственной деятельности Клуба;

- участие в работе Совета Клуба.

5. Порядок приема воспитанников в Клуб

5.1. Клуб посещают дети, подростки и молодежь преимущественно в возрасте от 6 до 18 лет.

5.2. Зачисление в объединение осуществляется на добровольной основе без предварительного отбора на основе правил приема и отчисления обучающихся Учреждения.

5.3. Прием, в период формирования контингента, в Клуб осуществляется на основании договора между Учреждением и родителями (лицами их заменяющими) ребенка и письменного заявления о приеме в творческое объединение. Допустимо посещение ребенком нескольких творческих объединений.

5.4. При приеме в спортивное объединение необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника.

6. Кадры и членство Клуба

6.1. Кадровый состав: заведующий клубом, педагоги дополнительного образования – руководители творческих объединений.

6.2. Количество творческих объединений в Клубе определяется администрацией Учреждения, количество работающих в Клубе педагогов дополнительного образования определяется штатным расписанием учреждения.

6.3. Индивидуальными членами Клуба являются дети младшего школьного и подросткового возраста микрорайона Клуба, родители, жители данного микрорайона имеющие равные права и несущие равные обязанности, разделяющие цели и задачи деятельности Клуба, и соблюдающие требования настоящего Положения.

7. Учет и отчетность Клуба.

7.1. Работа Клуба проводится в соответствии с перспективными, текущими планами и расписанием работы, согласованными с Учреждением.

7.2. Учет работы творческих объединений производится в журналах установленного образца.

7.3. Клуб должен иметь следующее информационно – методическое сопровождение:

- программу деятельности и план работы на год, утвержденные директором учреждения;
- социальный паспорт Клуба;
- план работы на месяц;
- расписание работы объединений;
-список подростков состоящих на учете в КДН, требующих к себе особого внимания, посещающих Клуб;
- журнал списочного состава основного контингента детей с указанием личных данных, состава семьи, места жительства;

- журнал отзывов и предложений о работе подросткового клуба;
- журнал инструктажей по ТБ;
- отчетную документацию.

7.4. Заведующий, педагоги дополнительного образования представляют статистическую и иную отчетность, согласно номенклатуре дел в установленные сроки.

8. Права Клуба. Ответственность.

8.1. Клуб имеет право самостоятельно планировать и реализовывать свою деятельность с учетом требований Учреждения.

8.2. Клуб несет перед Учреждением ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- соответствие форм, методов, средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса, проведения досуговых и других мероприятий;
- нарушение прав и свобод детей, родителей и работников Клуба;
- сохранность и эффективное использование закрепленного имущества;
- иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

9. Финансовая и хозяйственная деятельность. Имущество и средства Клуба.

9.1. Клуб использует помещения и другие площади, а также имущество, предоставленные ему Учреждением.

9.2. Расходы финансовых средств Клуба, необходимые для его деятельности, осуществляется Учреждением.

9.3. Привлечение Клубом дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из бюджета.